

平成30年度 教員免許状更新講習 －実施要項－



平成30年3月
国立大学法人 宮城教育大学

目次

1. 講習開設の趣旨	1
2. 受講対象について	1
3. 講習時間	2
4. 開講講習	2
5. 受講申込手続き	3
6. 受講料	3
7. 受講辞退	3
8. 受講料の返還	4
9. 事後評価	4
10. 履修認定及び履修証明書の送付	4
11. 履修証明書の再発行	4
12. 受講上特別な措置を希望する場合	5
13. 受講者の個人情報について	5
14. 受講の際の留意事項	5
郵送・問い合わせ先、交通アクセス	7

別紙①. 平成30年度宮城教育大学教員免許状更新講習一覧

別紙②. 受講のおおまかな流れ

別紙③. 教員免許状更新講習辞退届兼受講料返還請求書

別紙④. 履修証明書再発行申請書

1. 講習開設の趣旨

この講習は、教員免許更新制の実施に伴う教員免許状の10年間の有効期限及び修了確認期限を更新するため、文部科学大臣の認定を受け開設します。

30時間（必修領域講習6時間、選択必修領域講習6時間、選択領域講習18時間）の講習を受講・修了した者は、定められた期日までに免許管理者（勤務する学校等が所在する都道府県の教育委員会）に更新講習修了確認申請を行うことが必要です。

2. 受講対象について

(1) 受講対象者

受講対象者は、普通免許状または特別免許状を有する以下に該当する者です。

- ① 現職教員（校長、副校長、教頭を含む。ただし、指導改善研修中の者を除く）
- ② 実習助手、寄宿舎指導員、学校栄養職員、養護職員
- ③ 教育長、指導主事、社会教育主事、その他教育委員会において学校教育又は社会教育に関する指導等を行う者
- ④ ③に準ずる者として免許管理者が定める者
- ⑤ 文部科学大臣が指定した専修学校の高等課程の教員
- ⑥ 上記に掲げる者のほか、文部科学大臣が別に定める者
- ⑦ 教員採用内定者
- ⑧ 教育委員会や学校法人などが作成した臨時任用（または非常勤）教員リストに登載されている者
- ⑨ 過去に教員として勤務した経験のある者
- ⑩ 認定こども園で勤務する保育士
- ⑪ 認可保育所で勤務する保育士
- ⑫ 幼稚園を設置する者が設置する認可外保育施設で勤務している保育士

※教員ではなく、また教員になる予定のない方は、免許状を有していても受講できません。

(2) 受講期間

受講期間は所持している免許状の種類によって、以下のとおりです。

① 新免許状を所持

「有効期間の満了の日」の2年2ヵ月前から2ヵ月前の2年間。

「有効期間の満了の日」は所持している免許状を確認してください。

有効期間の異なる複数の免許状を所持している場合は、その最も遅く満了するものが、自動的に全ての免許状の有効期間となります。

② 旧免許状を所持

「修了確認期限」の2年2ヵ月前から2ヵ月前の2年間。

「修了確認期限」は生年月日により定められています。

今年度の該当は下表のとおりです。

※ 平成31年3月31日に修了確認期限となる者

生年月日	免許状更新講習受講期間
昭和38年4月2日～昭和39年4月1日	平成29年2月1日
昭和48年4月2日～昭和49年4月1日	～
昭和58年4月2日～昭和59年4月1日	平成31年1月31日

※ 平成32年3月31日に修了確認期限となる者

生年月日	免許状更新講習受講期間
昭和39年4月2日～昭和40年4月1日	平成30年2月1日 ～ 平成32年1月31日
昭和49年4月2日～昭和50年4月1日	
昭和59年4月2日～	

詳しくは文部科学省のホームページで確認してください。

http://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/koushin/002/index.htm

(参考) 更新講習免除対象者

(1) 教員を指導する立場にある者

① 校長(園長)、副校長(副園長)、教頭、主幹教諭または指導教諭

② 教育長、指導主事、社会教育主事、その他教育委員会において学校教育または社会教育に関する指導等を行う者

③ 免許状更新講習の講師となっている者 など

(2) 優秀教員表彰者(優秀教員表彰を受けた後の1回のみが免除対象となる)

※詳しくは、各都道府県教育委員会にお問い合わせください。

3. 講習時間

更新講習を修了するには、以下の合計30時間以上の受講が必要です。

本学の選択領域講習では6・12・18時間の多様な講習を開講します。他大学で開講する講習と組み合わせることも可能です。

必修領域講習	全ての受講者が受講する領域 6時間以上
選択必修領域講習	受講者が所有する免許状の種類、勤務する学校の種類又は教育職員としての経験に応じ、選択して受講する領域 6時間以上
選択領域講習	受講者が任意に選択して受講する領域 18時間以上
合計	30時間以上

4. 開講講習

各講習の概要(講習名、場所、実施日等)は別紙①のとおりです。

講習の詳細(担当講師、内容、評価基準等)は、本学ホームページ上に掲載しています。

※本学更新講習ホームページにアクセスする際は、「宮城教育大学 更新講習」で検索してください。

(<http://renkei.miyakyo-u.ac.jp/koushin/>)

5. 受講申込手続き

受講の申込は、インターネットを利用した『仙台圏連携教員免許状更新講習システム（以降「システム」という）』で先着順による受講予約後、受講申込書の郵送での提出、受講料の納入を経て、受講確定となります。電話や窓口等での受講申込は受付していません。

受講のおおまかな流れについては、別紙②をご覧ください。

受講者へ必要な連絡は登録されたメールアドレスに送信します。以下のアドレスを必ず受信できるように設定してください。

- ・システムから自動送信のアドレス kousyu-system@gakuto-sendai.jp
- ・宮城教育大学更新講習のアドレス menkou@adm.miyakyo-u.ac.jp

(1) システム利用申込（受講者登録）

① システムの利用申込手続きを行ってください。

(<http://www.gakuto-sendai.jp/senryaku/koushin/system.html>)

受講者IDやパスワードは紛失しないようメモをとることをおすすめします。登録した情報は受講申込書に出力、振込依頼書や履修証明書の郵送に使用します。正確に入力してください。

② システムから自動送信で【利用申込完了】メールが届きます。

※利用申込（受講者登録）は講習の募集開始日前からできます。

※以前ご登録された方は、引き続き同じID、パスワード、メールアドレスがご利用できます。所属、メールアドレス等登録情報に変更がある場合は修正してください。

(2) 受講予約（先着順）

① システムで受講希望の講習の予約を行ってください。

受講予約は募集開始日の午前6時からです。

② システムから自動送信で【講習予約申込完了】メールが届きます。

※定員に達した場合は予約ができません。キャンセルで空きが発生した場合、募集期間内であれば再度予約が可能です。

(3) 事前アンケート回答・受講申込書の提出

① 講習の事前アンケートにご回答ください。アンケートに回答後、受講申込書の印刷ができます。

② システムより受講申込書を印刷します。顔写真を貼付し、私印を押印後、所属学校長等に証明

（資格の確認、役職名、名前、公印）を依頼してください。

③ 受講申込書は、受講予約後7日以内（土・日・祝日を除く）に以下の宛先まで郵送で提出してください。

※申込書の提出が遅れる場合は、必ず事前にご連絡ください。

【郵送先】

〒980-0845 宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉1 4 9 宮城教育大学 研究・連携推進課 (教員免許状更新講習担当) 行
--

(4) 受講料のお支払い

募集期間終了後約3週間（申込書提出後ではありません）でコンビニエンスストア専用振込依頼書（はがき）を郵送します。

最寄りのコンビニエンスストアから、振込依頼書に記載の支払期限までにお支払いください。

1ヵ月以上経過しても振込依頼書が届かない場合は、お問い合わせください。

(5) 受講確定・受講票の印刷

受講申込書の提出及び受講料の支払いを確認した時点で、受講を確定します。支払期限は厳守してください。支払い確認後1週間程度でシステムに「受講決定」と表示されます。

システムから受講票を印刷し、顔写真を貼付して講習当日持参してください。

講習日の約2週間前に、ご登録のメールアドレスに当日の受付時間・受付場所・持ち物等連絡事項について【受講案内】メールを送信します。

6. 受講料

(1) 受講料について

必修領域講習、選択必修領域講習、選択領域講習ともに1講習1時間につき1,000円とします。
講習の内容によっては、別途教材費や保険料等をご負担していただく場合があります。本学ホームページ上のシラバスで確認してください。

《例》6時間の講習を受講する場合	6,000円+教材費・保険料等
12時間の講習を受講する場合	12,000円+教材費・保険料等
18時間の講習を受講する場合	18,000円+教材費・保険料等

この他、コンビニエンスストアでは別途払込手数料をお支払いください。

(2) お支払い方法について

- ① 受講料は、コンビニエンスストアから必ず現金(クレジットカード等不可)でお支払いください。「払込受領証」は、払込を証明する重要な書類です。大切に保管してください。
- ② 支払期限は振込依頼書(はがき)に記載しています。支払期限は厳守してください。なお、支払期限までに払込をされないと、受講予約データが削除される場合があります。期限内のお支払いが難しい場合は、必ずご連絡ください。
- ③ 事前のご連絡がなく受講申込書の提出が遅れている方は、事務手続き上、郵便振込でのお支払いになる場合があります。

7. 受講辞退

(1) 受講料お支払い前

システムから受講キャンセルの手続きができます。

(2) 受講料お支払い後

- ① 「教員免許状更新講習辞退届兼受講料返還請求書」(別紙③)に必要事項を記入の上、郵送でご提出ください。
- ② 下記「8. 受講料の返還」により受講料の返還手続きを行います。
- ③ 辞退日は、本学が辞退届を受理した日とします。お早めに郵送してください。

8. 受講料の返還

講習日前日(土、日、祝日、本学の休業日を含まない)までに、別紙③の受講辞退届を受理した場合、事務手数料等として1講習につき2,000円を控除した金額を返金します。

講習当日以降のキャンセルについては、受講料の返金はできません。

返金には1~2ヵ月ほどお時間をいただく場合があります。

なお、保険料等をご負担していただく講習によっては、事務手続き上、保険料等の返金ができない場合があります。ご了承ください。

9. 事後評価

講習当日、受講した講習について事後評価を実施します。ご協力をお願いします。

10. 履修認定及び履修証明書の送付

履修認定試験に合格すると、履修認定されます。

履修認定された講習については、受講日の約2ヵ月後までに「免許状更新講習履修証明書」を受講者に郵送します。履修証明書は免許状更新手続きに必要となりますので、大切に保管してください。不認定の場合、その旨を郵送でお知らせします。

(システムからも『履修認定済』『不認定』の確認ができます。)

更新手続きについては、免許管理者(各都道府県教育委員会)へお問い合わせください。

11. 履修証明書の再発行

履修証明書を紛失等した場合、再発行ができます。「履修証明書再発行申請書」(別紙④)に必要事項を記入し、返信用封筒(住所・氏名を記入し、82円切手を貼付した長形3号封筒)を同封の上、郵送でご提出ください。

1 2. 受講上特別な措置を希望する場合

本学での講習で、障害（視覚障害、聴覚障害、肢体不自由、病弱等）その他の理由で受講上特別な措置を希望する方は、講習の2ヵ月前まで（募集期間前でも可）に本学担当までメールまたはお電話でご連絡ください。

また、日常的に補聴器、松葉杖及び車椅子等を使用している方で希望する措置等がありましたらご連絡ください。

ご連絡が遅くなった場合、支援内容や本学の設備によっては、ご希望に沿えないこともありますのでご了承ください。

1 3. 受講者の個人情報について

受講者の個人情報については、講習の実施及びこれに付随する業務を行うために利用します。

1 4. 受講の際の留意事項

(1) 持ち物・服装について

受講票（システムから印刷し、顔写真を貼付したもの）、筆記用具、昼食

その他、講習に必要なものについては、本学ホームページ上のシラバスや【受講案内】メールでお知らせします。【受講案内】メールの内容は、シラバス「受講者への連絡事項」にも掲載します。

服装は、シラバスで記載のある講習以外は自由です。夏期・冬期の講習は体温調節のしやすい服装でお越しください。

(2) 受付（本人確認）について

受付で受講票の提示による本人確認を行います。受付場所は【受講案内】メールでお知らせします。受付を済ませてから、講習会場へ向かってください。

(3) 遅刻・早退・欠席について

原則として遅刻・早退・欠席は認めません。履修認定されない場合がありますのでご注意ください。

(4) 当該講習の受講取消し及び退席について

次に掲げる事項に該当する場合、当該講習の受講を取り消し及び退席を命じることがあります。その場合、原則として受講料は返還しません。

- ① 講習の進行を妨げる行為があった場合
- ② 講師や他の受講者に迷惑をかける行為があった場合
- ③ 本学関係者に対し暴行、及び脅迫等の行為があったと認められる場合
- ④ 公序良俗に反すると本学が判断した場合
- ⑤ 試験等において不正行為があったと本学が判断した場合
- ⑥ その他本学が更新講習の運営上不相当と判断する場合

(5) 講習の開催について

- ① 悪天候、自然災害、その他やむを得ない大学側の都合により、講習の開催を変更、中止する場合があります。その場合は、本学ホームページ上やメール等でお知らせします。
- ② 講習内容により最少催行人数を設定せざるを得ない場合があります。申し込みをする際は、シラバスをよくお読みください。

(6) その他

- ① 大学構内は全面禁煙です。ご協力をお願いします。
- ② 受講申込書等、提出していただいた書類の返却はできかねます。
- ③ 昼食は各自ご用意ください。大学構内に食堂・売店がありますが、混雑が予想されます。また、日曜・祝日・夏期休業中等は営業していません。大学周辺にコンビニエンスストアや食堂はありませんので、ご注意ください。
- ④ 駐車場は原則用意していません。公共交通機関等をご利用ください。ただし、一部期間において遠方から来学される方に限り駐車場を用意する予定です。その際は、講習ごとにお送りする【受講案内】メールに記載しますので、ご確認の上ご利用ください。
- ⑤ 募集期間の延長や追加募集を行う場合は、本学ホームページ上でお知らせします。
- ⑥ 申込入力や記載内容に不備がある際、受講が認められない場合があります。正確に入力してください。
- ⑦ 受講確定後の講習の変更はできません。変更したい場合は、「教員免許状更新講習辞退届兼受講料返還請求書（別紙③）」を提出していただき、新規にお申し込みください。その場合の受講料の取り扱いについては、「8. 受講料の返還」によるものとします。

※ お問い合わせの前に、本学ホームページをご覧ください。担当者不在や行き違い防止等のため、出来る限りメール、FAXでお問い合わせください。

※ 受講資格・更新義務の有無・講習の修了確認期限・免許申請等については、免許管理者（各都道府県等教育委員会）へお問い合わせください。

【郵送・お問い合わせ先】

〒980-0845 宮城県仙台市青葉区荒巻字青葉149

国立大学法人 宮城教育大学

研究・連携推進課 連携推進係（教員免許状更新講習担当）

TEL：022-214-3642 FAX：022-214-3342

E-mail：menkou@adm.miyakyo-u.ac.jp

お問い合わせ受付時間：月～金 9:00～17:00（土、日、祝日を除く）

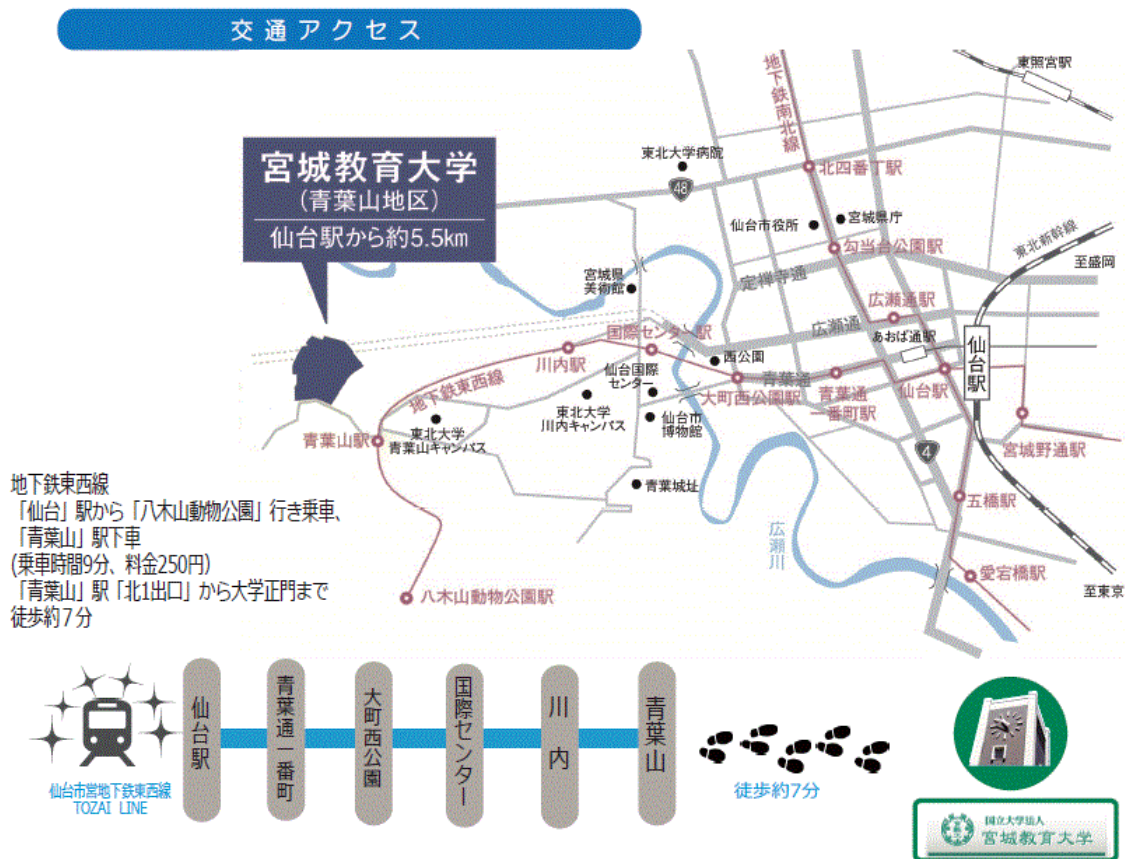
宮城教育大学 教員免許状更新講習ホームページ <http://renkei.miyakyo-u.ac.jp/koushin/>

【交通アクセス】

地下鉄東西線「仙台」駅から「八木山動物公園」行き乗車、「青葉山」駅下車

（乗車時間9分、料金250円）

「青葉山」駅「北1出口」から大学正門まで、徒歩約7分



平成30年度 宮城教育大学 教員免許状更新講習一覧

■ 必修領域講習

No.	講習の名称	対象職種	主な受講対象者	開催地	時間数	講習日	募集人数	募集期間
1	教育の必修基礎A	全教諭	全教諭(幼稚園教諭を除く)、養護教諭、栄養教諭	宮城教育大学	6	7/28(土)	210人	4月16日(月)～ 5月6日(日)
2	教育の必修基礎B (幼稚園教諭向け)	全教諭	幼稚園教諭	宮城教育大学	6	7/28(土)	70人	
3	教育の必修基礎C	全教諭	全教諭(幼稚園教諭を除く)、養護教諭、栄養教諭	宮城教育大学	6	8/4(土)	280人	5月1日(火)～ 5月31日(木)
4	教育の必修基礎in気仙沼	全教諭	全教諭(幼稚園教諭を含む)、養護教諭、栄養教諭	気仙沼市	6	9/8(土)	60人	6月1日(金)～ 6月30日(土)
5	教育の必修基礎D (幼稚園教諭向け)	全教諭	幼稚園教諭	宮城教育大学	6	11/3(土)	140人	8月1日(水)～ 8月31日(金)
6	教育の必修基礎E	全教諭	全教諭(幼稚園教諭を除く)、養護教諭、栄養教諭	宮城教育大学	6	11/3(土)	140人	

■ 選択必修領域講習

No.	講習の名称	対象職種	主な受講対象者	講習開催地	時間数	講習日	募集人数	募集期間
1	学習指導要領A – 豊かな学びを育てる –	全教諭	小学校・中学校・高等学校・特別支援学校教諭	宮城教育大学	6	7/29(日)	70人	4月16日(月)～ 5月6日(日)
2	教育相談A – いじめおよび不登校の理解と対応 –	全教諭	幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校教諭	宮城教育大学	6	7/29(日)	70人	
3	幼稚園教育要領A	全教諭	幼稚園教諭	宮城教育大学	6	7/29(日)	70人	
4	学校園の安全管理と防災教育の基礎A	全教諭	幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校教諭	宮城教育大学	6	7/29(日)	140人	
5	学習指導要領B – 豊かな学びを育てる –	全教諭	小学校・中学校・高等学校・特別支援学校教諭	宮城教育大学	6	8/5(日)	70人	5月1日(火)～ 5月31日(木)
6	教育相談B – いじめおよび不登校の理解と対応 –	全教諭	幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校教諭	宮城教育大学	6	8/5(日)	140人	
7	道徳教育A – p 4 c (子どもの哲学)を含む –	全教諭	幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校教諭	宮城教育大学	6	8/5(日)	70人	
8	小学校英語活動の概論と実践 – 実践的ワークショップを中心に –	全教諭	小学校教諭	宮城教育大学	6	8/7(火)	100人	
9	学校教員のための放射線講座	全教諭	幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校教諭	宮城教育大学	6	8/10(金)	40人	
10	道徳教育Bin気仙沼 – p 4 c (子どもの哲学)を含む –	全教諭	幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校教諭	気仙沼市	6	9/9(日)	60人	6月1日(金)～ 6月30日(土)
11	道徳教育C	全教諭	幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校教諭	宮城教育大学	6	11/4(日)	70人	8月1日(水)～ 8月31日(金)
12	幼稚園教育要領B	全教諭	幼稚園教諭	宮城教育大学	6	11/4(日)	70人	
13	学校園の安全管理と防災教育の基礎B	全教諭	幼稚園・小学校・中学校・高等学校・特別支援学校教諭	宮城教育大学	6	11/4(日)	140人	

・ 講習の詳細(担当講師・内容・受講料・評価基準・時間割等)は、本学ホームページに記載しています。

平成30年度 宮城教育大学 教員免許状更新講習一覽

■ 選択領域講習

No.	講習の名称	対象職種	主な受講対象者	開催地	時間数	講習日	募集人数	募集期間
1	体育・スポーツ運動の分析と指導	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校・中等教育学校保健体育教諭	宮城教育大学	6	7/7(土)	20人	4月16日(月)～ 5月6日(日)
2	英語科教育講習A -H30英語コミュニケーション-	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校英語教諭	宮城教育大学	6	7/7(土)	30人	
3	英語科教育講習B -H30英語コミュニケーション-	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校英語教諭	宮城教育大学	6	7/8(日)	30人	
4	小・中・高教師のための漢詩・漢文再入門	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校国語教諭	宮城教育大学	6	7/21(土)	50人	
5	日本語の表現と文体	教諭	小学校教諭	宮城教育大学	6	7/21(土)	40人	
6	ピアノ演奏技術の向上	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校音楽教諭	宮城教育大学	6	7/21(土)	10人	
7	英語科教育講習C-H30教科の指導法-	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校英語教諭	宮城教育大学	6	7/21(土)	30人	
8	ESD入門-持続可能な開発のための教育-(★)	教諭 養護教諭	全教諭、養護教諭	気仙沼市	12	7/21(土)～7/22(日)	30人	
9	LEDを使ったものづくり	教諭	小学校教諭、中学校技術・理科・美術教諭	宮城教育大学	6	7/22(日)	40人	
10	英語科教育講習D-H30英米文学-	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校英語教諭	宮城教育大学	6	7/22(日)	30人	
11	青葉山環境教育セミナー・動物園で学ぶ動物の飼育と観察	教諭	中学校理科教諭、高等学校生物教諭	八木山 動物公園	6	7/30(月)	20人	
12	絵本の特徴と活用法	教諭	幼稚園・小学校教諭	宮城教育大学	6	7/31(火)	35人	5月1日(火)～ 5月31日(木)
13	子ども読書活動推進の方策を探る-学校図書館活性化のために-	教諭	小学校教諭	宮城教育大学	6	8/1(水)	50人	
14	中等社会科教育(地理分野)	教諭	中学校社会科教諭、高等学校地理歴史科公民科教諭	宮城教育大学	6	8/1(水)	25人	
15	うたをつくらう	教諭	幼稚園・小学校教諭	宮城教育大学	6	8/3(金)	20人	
16	生徒指導の実際	教諭 養護教諭	小学校・中学校・高等学校教諭、養護教諭	栗原市	6	8/3(金)	48人	
17	中等社会科教育(公民分野)	教諭	中学校社会科教諭、高等学校地理歴史科公民科教諭	宮城教育大学	6	8/6(月)	25人	
18	声楽における発声と発音の基礎	教諭	幼稚園・小学校教諭、中学校・高等学校音楽教諭	宮城教育大学	6	8/6(月)	12人	
19	家庭科の新しい知識(保育)	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校家庭科教諭	宮城教育大学	6	8/6(月)	30人	
20	青葉山環境教育セミナー・動物園学習の企画と実践	教諭	幼稚園・小学校教諭	八木山 動物公園	6	8/6(月)	20人	
21	中等社会科教育(歴史分野)	教諭	中学校社会科教諭、高等学校地理歴史科公民科教諭	宮城教育大学	6	8/7(火)	25人	
22	中学校理科第2分野の教材	教諭	中学校理科教諭	宮城教育大学	6	8/7(火)	30人	
23	オンチ克服指導法	教諭	小学校教諭、中学校音楽教諭	宮城教育大学	6	8/7(火)	24人	
24	保育の質を高める技法	教諭	幼稚園教諭	宮城教育大学	6	8/7(火)	30人	

- ・ (★) 印の同じ講習名ものは重複して受講できません。
- ・ 講習の詳細(担当講師・内容・受講料・評価基準・時間割等)は、本学ホームページに記載しています。

平成30年度 宮城教育大学 教員免許状更新講習一覧

No.	講習の名称	対象職種	主な受講対象者	開催地	時間数	講習日	募集人数	募集期間	
25	小学校理科の教材－物理・化学編－	教諭	小学校教諭	宮城教育大学	6	8/8(水)	30人	5月1日(火)～ 5月31日(木)	
26	学校教育と体験活動A	教諭	幼稚園・小学校・中学校・高等学校教諭	国立花山青少年自然の家	6	8/8(水)	30人		
27	作曲演習－歌の旋律づくり	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校音楽教諭	宮城教育大学	6	8/9(木)	20人		
28	食教育入門(★)	教諭 養護教諭 栄養教諭	全教諭、養護教諭、栄養教諭	宮城教育大学	12	8/9(木)～8/10(金)	30人		
29	平面表現による造形教育	教諭	幼稚園・小学校教諭	宮城教育大学	6	8/10(金)	15人		
30	情報特講ダイジェスト	教諭	小学校・中学校・高等学校教諭	宮城教育大学	6	8/17(金)	10人		
31	発達と学びの連続性：幼児教育・学校教育の視点から	教諭	幼稚園・認定こども園・小学校・特別支援学校教諭	宮城教育大学	18	8/17(金)～8/19(日)	80人		
32	健康科学概論	教諭 養護教諭 栄養教諭	全教諭、養護教諭、栄養教諭	宮城教育大学	6	8/20(月)	25人		
33	国際化・多文化化に対応できる学校づくり	教諭	小学校・中学校・高等学校教諭	宮城教育大学	6	8/20(月)	30人		
34	国語と日本語－中国語・漢文の読解を通して－	教諭	全教諭	宮城教育大学	6	8/20(月)	30人		
35	食教育入門(★)	教諭 養護教諭 栄養教諭	全教諭、養護教諭、栄養教諭	宮城教育大学	12	8/20(月)～8/21(火)	30人		
36	障害児理解と教育的支援A講座 (発達障害・肢体不自由・病弱中心)	教諭 養護教諭	特別支援教育に関心のある教諭、養護教諭	宮城教育大学	18	8/20(月)～8/22(水)	100人		
37	障害児理解と教育的支援B講座 (視覚障害中心)	教諭 養護教諭	特別支援教育に関心のある教諭、養護教諭	宮城教育大学	18	8/20(月)～8/22(水)	50人		
38	障害児理解と教育的支援C講座 (聴覚・言語障害中心)	教諭 養護教諭	特別支援教育に関心のある教諭、養護教諭	宮城教育大学	18	8/20(月)～8/22(水)	50人		
39	小学校社会科教育法	教諭	小学校教諭	宮城教育大学	6	8/21(火)	25人		
40	家庭科の新しい知識(編織)	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校家庭科教諭	宮城教育大学	6	8/21(火)	20人		
41	ESD入門－持続可能な開発のための教育－(★)	教諭 養護教諭	全教諭、養護教諭	宮城教育大学	12	8/23(木)～8/24(金)	30人		
42	声楽基礎	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校音楽教諭	宮城教育大学	6	8/24(金)	12人		
43	生活科教育法	教諭	小学校教諭	宮城教育大学	6	8/25(土)	25人		
44	持続可能な社会と租税教育(★)	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校社会科教諭	宮城教育大学	6	8/25(土)	30人		
45	リフレッシュ数学(代数分野(B))	教諭	中学校・高等学校数学教諭	宮城教育大学	6	9/8(土)	25人		6月1日(金)～ 6月30日(土)
46	塑造の基礎	教諭	中学校・高等学校美術教諭	宮城教育大学	6	9/8(土)	15人		
47	運動部活動の教育学	教諭	小学校・中学校・高等学校教諭	宮城教育大学	6	9/8(土)	40人		
48	英語科教育講習E－H30英語学－	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校英語教諭	宮城教育大学	6	9/8(土)	30人		

- ・ (★) 印の同じ講習名ものは重複して受講できません。
- ・ 講習の詳細(担当講師・内容・受講料・評価基準・時間割等)は、本学ホームページに記載しています。

平成30年度 宮城教育大学 教員免許状更新講習一覧

No.	講習の名称	対象職種	主な受講対象者	開催地	時間数	講習日	募集人数	募集期間
49	リフレッシュ数学(幾何分野(B))	教諭	中学校・高等学校・中等教育学校数学教諭	宮城教育大学	6	9/9(日)	25人	6月1日(金)～ 6月30日(土)
50	ダンス指導法	教諭	中学校・高等学校保健体育教諭	宮城教育大学	6	9/9(日)	25人	
51	情報モラル初心者講座－スマホやSNSの指導を中心に－	教諭	小学校教諭、中学校技術教諭	宮城教育大学	6	9/9(日)	20人	
52	英語科教育講習F－H30英米文学－	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校英語教諭	宮城教育大学	6	9/9(日)	30人	
53	小学校算数科・中学校数学科 学習者の立場からの教材研究と授業づくり	教諭	小学校教諭、中学校数学教諭	宮城教育大学	6	9/15(土)	25人	
54	日本音楽入門(幼・小教諭向け)	教諭	幼稚園・小学校教諭	宮城教育大学	6	9/15(土)	20人	
55	英語科教育講習G－H30英語学－	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校英語教諭	宮城教育大学	6	9/15(土)	30人	
56	幼稚園と小学校の授業に活かす自然体験活動	教諭	幼稚園・小学校教諭	宮城教育大学	18	9/15(土)～9/17(月)	80人	
57	リフレッシュ数学(解析分野(B))	教諭	中学校・高等学校数学教諭	宮城教育大学	6	9/16(日)	25人	
58	日本音楽入門(中・高教諭向け)	教諭	中学校・高等学校音楽教諭	宮城教育大学	6	9/16(日)	20人	
59	技術・情報ものづくり	教諭	中学校技術教諭を中心とするが、小学校・高等学校情報教諭も可	宮城教育大学	6	9/17(月)	20人	
60	指揮入門－振ってみよう－	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校音楽教諭	宮城教育大学	6	9/22(土)	20人	
61	地域の産業と生物多様性に基づく理科教育・環境教育	教諭	小学校・中学校・高等学校教諭	気仙沼市	6	9/29(土)	30人	
62	3Dプリンタの教育利用	教諭	小学校教諭、中学校教諭(技術、美術、理科、数学)	宮城教育大学	6	9/29(土)	25人	
63	青葉山環境教育セミナー・「校庭の教育資源」活用術	教諭	小学校教諭	宮城教育大学	6	9/29(土)	10人	
64	ガムラン入門	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校音楽教諭	宮城教育大学	6	10/21(日)	25人	7月1日(日)～ 7月31日(火)
65	英語科教育講習H－H30教科の指導法－	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校英語教諭	宮城教育大学	6	10/27(土)	30人	
66	自立・協働・創造に向けた力をはぐくむ授業づくり 国語	教諭	中学校教諭	宮城教育大学 附属中学校	6	11/2(金)	40人	8月1日(水)～ 8月31日(金)
67	自立・協働・創造に向けた力をはぐくむ授業づくり 社会	教諭	中学校教諭	宮城教育大学 附属中学校	6	11/2(金)	40人	
68	持続可能な社会と租税教育(★)	教諭	小学校教諭、中学校・高等学校社会科教諭	宮城教育大学	6	11/23(金)	30人	
69	学校教育と体験活動B	教諭	幼稚園・小学校・中学校・高等学校教諭	国立花山青少年自然の家	6	1/26(土)	30人	10月1日(月)～ 10月31日(水)

- ・(★)印の同じ講習名のものは重複して受講できません。
- ・講習の詳細(担当講師・内容・受講料・評価基準・時間割等)は、本学ホームページに記載しています。

宮城教育大学 教員免許状更新講習 受講辞退届兼受講料返還請求書

平成 年 月 日

宮城教育大学長 殿

受講者ID:

氏 名: _____ (印)

生年月日: 年 月 日

住 所:

電話番号:

下記の理由により受講料の返還を請求します。

なお、実施要項に定める事務手数料等を差し引いた金額を下記の金融機関口座に振り込み願います。

記

講 習 名	講 習 期 間	払込年月日

返還の理由(辞退の場合は理由を簡潔に記入してください)

<input type="checkbox"/>	辞退 (_____)	
<input type="checkbox"/>	過払	

振込先情報記入欄

振 込 先 金融機関名		銀 行		本店
		信用金庫		支店
		農 協		支所
	※銀行コード		※支店コード	
預金種目	1. 普通預金 2. 当座預金			
フリガナ 口座名義				
口座番号				

<注> 1. 該当する項目・番号を○で囲んでください。

2. ゆうちょ銀行の口座は対象となりません。

3. ※印の付した項目は、記入の必要はありません。

以下、大学担当記入欄

受講料又は過払額	保険料等	払込額計	事務手数料等	差引返還額	確認印
円	円	円	円	円	(印)

宮城教育大学 教員免許状更新講習 履修証明書再発行申請書

平成 年 月 日

宮城教育大学長 殿

受講者ID:

氏 名:

⑩

生年月日: 年 月 日

住 所:

電話番号:

宮城教育大学教員免許状更新講習履修証明書について、下記のとおり再発行願います。

記

受講年度	講習名
平成 年度	・ ・ ・

再発行の理由

紛失 汚損・破損 その他 ()

<注> 返信用封筒(住所・氏名を記入し、82円切手を貼付した長形3号封筒)を同封の上、郵送で提出してください。